



**ELEKTRĖNŲ SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO PASLAUGŲ CENTRO
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL ELEKTRĖNŲ SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO PASLAUGŲ CENTRO
2016 METŲ VEIKLOS PLANO TVIRTINIMO**

2016 m. vasario 25 d. Nr. 1VT-24
Elektrėnai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 59 straipsnio 5 dalies 1 punktu, Elektrėnų savivaldybės administracijos direktoriaus 2016-02-24 įsakymu Nr.03V-154 patvirtinta metinių veiklos planų rengimo ir įgyvendinimo tvarka **t v i r t i n u** Elektrėnų savivaldybės švietimo paslaugų centro 2016 metų veiklos planą (pridedama 11 lapų).

Direktorė

Vida Mikalajūnienė

PATVIRTINTA
Elektrėnų savivaldybės
švietimo paslaugų centro
direktorius 2016 m. vasario 25 d.
įsakymu Nr. 1VT-24

SUDERINTA
Elektrėnų savivaldybės švietimo, kultūros
ir sporto skyriaus vedėjo pavaduotoja
Ramunė Veronika Sadauskienė

data

ELEKTRĖNŲ SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO PASLAUGŲ CENTRO 2016 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. ĮVADAS

Elektrėnų savivaldybės švietimo paslaugų centro (toliau – Centro) veiklos planas 2016 metams (toliau – Programa) parengtas atsižvelgus į Elektrėnų savivaldybės 2016–2018 metų strateginio veiklos planą, patvirtintą savivaldybės tarybos 2016-01-27 sprendimu Nr. V.TS-1, Centro strateginį planą 2016-2018 metams, nacionalinius kvalifikacijos tobulinimo prioritetus ir į savivaldybės švietimo įstaigų bendruomenių poreikius. Pagal juos Centras nustato metinius tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti.

Programa siekiama įgyvendinti Elektrėnų savivaldybės Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi 2016 m. veiksmų plano, patvirtinto 2015-12-16 savivaldybės tarybos sprendimu Nr. V.TS-211, priemones ir savivaldybės metodinių būrelių metinių veiklos planų priemones. Įgyvendinant 2016 metų veiklos planą, siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti Centro veiklai skirtas lėšas.

Programą įgyvendins Centro darbuotojai, pedagoginiai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, savivaldybės bendruomenės nariai.

Programoje vartojami sutrumpinimai: Švietimo ir mokslo ministerija – ŠMM; informacinės komunikacinės technologijos – IKT; Ugdymo plėtotės centras – UPC, Specialiosios pedagogikos psichologijos centras–SPPC, Elektrėnų savivaldybės švietimo paslaugų centro pedagoginė psichologinė tarnyba – Tarnyba, vaiko gerovės komisija–VGK, ugdymas karjerai - UK, profesinis orientavimas –PO, valstybinė kalba-VK, MK-mokinio krepšelis, KT-kvalifikacijos tobulinimas.

II. 2016 METŲ VEIKLOS PRIORITETAS, TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR PRIEMONIŲ PLANAS

2016 m. veiklos prioritetas: pedagogų profesinių kompetencijų stiprinimas ir tobulinimas, orientuotas į XXI a. reikalingas kompetencijas, kūrybiškumo ugdymą, tarpdalykines sąsajas, kompleksiško tikrovės reiškinių pažinimą, problemų sprendimą, mokomuosius tyrimus ir kitas tarpdalykines inovacijas, **siekiant mokinių pasiekimų gerinimo** ir atsižvelgiant į individualius mokinių ugdymosi poreikius.

2016 metų strateginiai tikslai:

1 tikslas. Užtikrinti švietimo įstaigų vadovų, mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimo paslaugų kokybę.

- 1 uždavinys. Siekiant gerinti mokinių (vaikų) ugdymosi pasiekimus, skatinti mokytojus tobulinti kvalifikaciją, orientuotą į pamoką.
- 2 uždavinys. Inicijuoti mokytojų gerosios patirties sklaidą, siekiant kiekvieno vaiko/mokinio ugdymosi pažangos.

2 tikslas. Sudaryti sąlygas suaugusiems asmenims įgyti bendrąsias kompetencijas bei formuoti jų teigiamas mokymosi visą gyvenimą nuostatas, plėtojant neformaliojo švietimo paslaugas.

- 1 uždavinys. Įgyvendinti neformaliojo švietimo programas, skirtas vyresnio amžiaus asmenims (Trečiojo amžiaus universiteto (TAU) veikla).
- 2 uždavinys. Vykdyti Elektrėnų savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi veiksmų plano įgyvendinimo priemones.

3 tikslas. Teikti visapusišką specialiąją pedagoginę psichologinę ir socialinę pedagoginę pagalbą ugdymo įstaigų ugdytiniais, jų tėvams/globėjams, pedagogams, pagalbos mokiniui specialistams, vadovams.

1 uždavinys. Įvertinti mokinių (vaikų) raidos ypatumus, ugdymosi galimybes, prireikus skirti specialųjį ugdymąsi, bei švietimo pagalbą.

2 uždavinys. Teikti metodinę, informacinę, konsultacinę pagalbą šeimai, mokyklai, socialiniams partneriams.

4 tikslas. Ugdyti mokinių dalykinius, pažintinius, informacinius, meninius, kūrybinius, socialinius, ugdymo karjerai įgūdžius bei gebėjimus.

1 uždavinys. Užtikrinti mokinių dalyvavimą respublikiniuose konkursuose, olimpiadose, varžybose ir kituose renginiuose.

2 uždavinys. Dalyvauti savivaldybės lygmens švietimo ir ugdymo programų rėmimo konkursuose (vaikų socializacijos, pilietinio ir tautinio ugdymo, gabių vaikų ir jaunimo programose).

3 uždavinys. Koordinuoti profesinio informavimo, konsultavimo ir ugdymo karjerai (UK) veiklą savivaldybėje.

5 tikslas. Užtikrinti kokybišką švietimo paslaugų teikimą savivaldybėje.

1 uždavinys. Organizuoti mokinių pavėžėjimą į/iš mokyklas savivaldybėje.

2 uždavinys. Aprūpinti savivaldybės švietimo įstaigas mokykline dokumentacija.

3 uždavinys. Užtikrinti savalaikį savivaldybės švietimo įstaigų statistinių ataskaitų pateikimą.

4 uždavinys - Vykdyti Elektrėnų savivaldybės tarybos, administracijos deleguotas funkcijas.

Savivaldybės strateginio veiklos plano Švietimo ir ugdymo programa (Nr.02), kurią įgyvendinant dalyvauja Švietimo paslaugų centras, su jos išlaikymu numatyta priemonėse 01.01.05.; 01.01.07.; 01.01.08.; 01.01.09.

Kiekviena priemonė susieta su Švietimo paslaugų centro 2016-2018 metų strateginio plano tikslais ir uždaviniais. Centro 2016 metų veiklos prioritetą susietas su veiklos plano 1 tikslu.

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Veiksmo pavadinimas	Proceso ir/ar indėlio vertinimo kriterijų pavadinimas		Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiai)	Asignavimai (Eur)
				reikšmė			
02 Švietimo ir ugdymo programa							
1 tikslas – Užtikrinti švietimo įstaigų vadovų, mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimo paslaugų kokybę.							
01.01.05	Elektrėnų savivaldybės Švietimo paslaugų centro veiklos organizavimas	Tirti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo (KT) poreikius.	Paruošta KT poreikių apklausos anketa	1	V. Mikalajūnienė, L. Bernatavičienė V. Kandrotienė A. Pupininkienė	I- IV	Žmogiškieji ištekliai
			Organizuoti susitikimai su švietimo įstaigų vadovais.	1			
		Atlikti kvalifikacijos tobulinimo renginių kokybės grįžtamojo ryšio tyrimus ir analizę formaliu ir neformaliu būdu.	Centro KT veiklos įsivertinimas už 2015 metus	1			
			Atliktas įvykusių KT programų vertinimas ir aptarimas	8			
	Parengti ir įgyvendinti pedagogų ir kitų su	Parengtos, akredituotos ir registruotos KTPR registre KT programos (18 ak.	15	V. Mikalajūnienė, L. Bernatavičienė	I- IV	7800 SB(SP)	

		vaikais/mokiniais dirbančių specialistų kompetencijų tobulinimo programas.	val.)		V. Kandrotienė A. Pupininkienė		100000 (ES)
			Organizuotų KT programų/renginių skaičius (t.sk. seminarai 6 ak. val. ir > 18 ak. val.)	90			
			Vidutinis KT renginių skaičius per mėnesį	8			
			Dalyvavusių KT seminaruose mokytojų skaičius	393			
			Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro savivaldybės pedagogų skaičiaus, proc.	50%			
		Organizuoti ir koordinuoti metodinę veiklą savivaldybėje.	Įvykusių metodinės veiklos, gerosios patirties sklaidos renginių (seminarų, parodų, konferencijų, atvirų pamokų, vizitų, diskusijų, pasitarimų ir kt.) skaičius	150	L. Bernatavičienė V. Kandrotienė A. Pupininkienė, metodinių būrelių pirmininkai	I-IV	Žmogiškieji ištekliai
		Plėtoti gerosios patirties sklaidą ir kaupti informaciją apie pedagogų profesinę patirtį.	Metodinės veiklos ir gerosios patirties sklaidos renginių dalyvių skaičius	1500			
			Gerosios edukacinės patirties banke sukauptų ir interneto svetainėje www.spc.lt patalpintų patirčių skaičius	30			
		Kaupti metodinę literatūrą ir priemones.	Atnaujintų leidinių ir metodinių priemonių skaičius	20	A. Pupininkienė, M.Sajetienė	II	200 (SB)
2 tikslas – Sudaryti sąlygas suaugusiems asmenims įgyti bendrąsias kompetencijas bei formuoti jų teigiamas mokymosi visą gyvenimą nuostatas, plėtojant neformaliojo švietimo paslaugas							
01.01.05	Elektrėnų savivaldybės švietimo paslaugų centro veiklos organizavimas	Organizuoti paskaitas bei kitus renginius vyresnio amžiaus žmonėms. Sudaryti sąlygas Elektrėnų TAU studentams tikslingai praleisti laisvalaikį.	Veikiančių Elektrėnų TAU fakultetų skaičius	3	V. Mikalajūnienė, L. Bernatavičienė, V. Kandrotienė, A. Pupininkienė	I, II, IV	2400 (SB) 5000 (ES)
			Organizuotų renginių suaugusiems skaičius	65			
			Gyventojų, dalyvavusių renginiuose, skaičius	2000			
		Vykdėti Elektrėnų savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi veiksmų plano įgyvendinimo	Pagamintas lankstinukas apie suaugusiųjų mokymosi galimybes Elektrėnų savivaldybėje	1	V. Mikalajūnienė, L. Bernatavičienė,	I-IV	Žmogiškieji ištekliai, 200 (SB) 500 (ES)
			Atliktas tyrimas „Elektrėnų savivaldybės gyventojų mokymo(-	1			

	<p>koordinatoriaus funkcijas.</p> <p>Plėtoti neformaliojo suaugusiųjų švietimo (NSS) institucijų tinklą ir paslaugas savivaldybėje. Bendradarbiauti su kitų savivaldybių švietimo koordinatoriais.</p>	<p>si), kvalifikacijos tobulinimo ir patirties sklaidos poreikiai“</p> <p>Organizuoti savivaldybės NSS plano vykdytojų susitikimai</p> <p>Dalyvauta NSS koordinatorių mokymo programose</p> <p>Parengta ataskaita už 2016 m. NSS plano vykdymą</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>1</p>	V. Kandrotienė, A. Pupininkienė		
	<p>Rengti ir įgyvendinti bendrųjų kompetencijų programas (finansinio švietimo, naujų technologijų, sveikatos stiprinimo, verslumo skatinimo ir kt.) suaugusiems savivaldybėje</p>	<p>Parengtų programų skaičius</p> <p>Įgyvendintų programų skaičius</p> <p>Programose/ renginiuose dalyvavusių suaugusiųjų skaičius</p>	<p>6</p> <p>5</p> <p>200</p>	L. Bernatavičienė, V. Kandrotienė, A. Pupininkienė	II-IV	600 (SB) 15000 (ES)
	<p>Inicijuoti ir/ar įgyvendinti pedagogų ir kitų su vaikais dirbančių specialistų kompetencijų tobulinimo programas</p>	<p>Parengtų programų skaičius</p> <p>Programose/ renginiuose dalyvavusių suaugusiųjų skaičius</p>	<p>2</p> <p>40</p>	L. Bernatavičienė, V. Kandrotienė, A. Pupininkienė	II-IV	300 (SB) 600 (SB) 1000 (ES)
	<p>Skatinti suaugusiuosius mokytis visą gyvenimą, kuriant ir įgyvendinant tėvų švietimo/ mokymo programas.</p>	<p>Parengtų ir siūlomų tėvų/globėjų švietimo programų skaičius</p> <p>Programose dalyvavusių tėvų/globėjų skaičius</p>	<p>2</p> <p>20</p>	Tarnybos specialistai		300 (SB)
	<p>Vykdyti suaugusiųjų mokymosi motyvacijos didinimo informacinės kampanijas žiniasklaidos priemonėse.</p>	<p>Straipsnių skaičius vietinėje spaudoje.</p> <p>Sukurtas skyrelis „Neformalus suaugusiųjų švietimas savivaldybėje“ interneto puslapiuose www.elektrenai.lt ; www.espc.lt</p>	<p>3</p> <p>1</p>	V. Mikalajūnienė	II-IV	300 (SB)
	<p>Remti suaugusiųjų švietimo savaitės iniciatyvą</p>	<p>Renginių skaičius</p> <p>NSS plano vykdytojų, organizatorių skaičius</p>	<p>4</p> <p>4</p>	V. Mikalajūnienė, L. Bernatavičienė, V. Kandrotienė, A. Pupininkienė,	IV	300 (SB)

			Renginiuose dalyvavusių suaugusiųjų skaičius	100	savivaldybės NSS plano vykdytojai		
3 tikslas. Teikti visapusišką specialiąją pedagoginę psichologinę ir socialinę pedagoginę pagalbą ugdymo įstaigų ugdytiniais, jų tėvams/globėjams, pedagogams, pagalbos mokiniui specialistams, vadovams							
01.01.05	Elektrėnų savivaldybės Švietimo paslaugų centro veiklos organizavimas	Atlikti asmenų raidos ypatumų, ugdymosi galimybių, intelektinių gebėjimų ir vaikų priešmokyklinės/mokyklinės brandos vertinimus. Skirti švietimo pagalbą, pritaikyti BE, PUPP.	Atliktų kompleksinių ir atskirų specialistų vertinimų skaičius	150	A.Lauciuvienė, I.Purionienė, M. Sajetienė, A.Sasnauskienė, A.Januškevičienė, A.Gudeliienė, D.Mikalajūnė	I-IV	53260 SB(VB)
			Atliktu priešmokyklinės/mokyklinės brandos vertinimų skaičius.	15			
			BE ir PUPP pritaikymų parengimo skaičius.	14			
		Teikti pedagoginę – psichologinę pagalbą mokiniui/vaikui, kuriam pagalba neteikiama ugdymo įstaigoje, arba jis nelanko ugdymo įstaigos, bei daugiafunkciniuose centruose ugdomiems mokiniams/vaikams.	Specialiąją pedagoginę ir psichologinę pagalbą teikiančių specialistų/etato skaičius	7/ 4,25 etato			
			Tarnybos specialistų individualios/grupinės pratybos/konsultacijos Tarnyboje/mobilioje grupėje	265			
			Psichologinės pagalbos teikimas-mobilios grupės išvykų metu į ugdymo įstaigas, neturinčias psichologo etato (pilotinė 2016 m. veikla)	pagal poreikį			
			Psichologinė pagalba mokiniui (vaikui), sprendžiant krizines situacijas ugdymo įstaigoje	pagal poreikį			
		Vykdyti metodinį – dalykinį pedagogų/tėvų (globėjų, rūpintojų)/specialistų metodinį informacinį konsultavimą ir organizuoti kvalifikacijos kėlimo veiklas.	Metodinis informacinis konsultavimas (Tarnyboje, ugdymo įstaigose, telefonu, el. paštu ir kt.)	290			
			Priemonių skaičius, vykdančios bendruomenės švietimą pagalbos vaikui tėvams (globėjams), ugdytojams srityse (pranešimai, straipsniai, stendai, lankstinukai ir kt.)	36			
			Specialiosios pedagogikos ir psichologijos kursų vedimas.	pagal poreikį			

			Siekiant geresnio mokytojų ir mokinių tarpusavio supratimo, šiltesnių santykių mokykloje organizuota akcija „Žinutė mokytojui“	1	V.Kandrotienė	II	Žmogiškieji ištekliai
		Teikti metodinę, informacinę, konsultacinę pagalbą švietimo pagalbos srityje.	Bendri Tarnybos ir ugdymo įstaigų V GK pasitarimai/metodinės dienos/atvejų aptarimai/posėdžiai ir kt.	pagal poreikį	A.Lauciuvienė, I.Puronienė, M. Sajetienė, A.Sasnauskienė, A.Januškevičienė, A.Gudeliene, D.Mikalajūnė	I-IV	Žmogiškieji ištekliai
		Kaupti, sisteminti, atnaujinti, rengti metodinę medžiagą ir priemones	Metodinių priemonių ir metodinės medžiagos skaičius	100			
			Lankstinukas apie mokyklinę brandą	1			
4 tikslas- Ugdyti mokinių dalykinius, pažintinius, informacinius, meninius, kūrybinius, socialinius, ugdymo karjerai įgūdžius bei gebėjimus.							
01.01.05	Elektrėnų savivaldybės Švietimo paslaugų centro veiklos organizavimas	Organizuoti savivaldybės etapo mokinių dalykinės olimpiados, konkursus, viktorinas. Rinkti savivaldybės dalykinių olimpiadų statistinius duomenis. Skatinti nugalėtojus.	Savivaldybės etapo mokinių dalykinės olimpiados, konkursai ir kiti renginiai pagal LR ŠMM ministro 2015-11-09 įsakymu Nr. V-1143 patvirtintą grafiką	34	V. Mikalajūnienė, L. Bernatavičienė, V. Kandrotienė, A. Pupininkienė	I-IV	Žmogiškieji ištekliai,
			Mokinių, dalyvavusių dalykinėse olimpiadose ir konkursuose skaičius	850			
			Paskatintų olimpiadų nugalėtojų skaičius	60			
		Organizuoti savivaldybės etapo renginių nugalėtojų dalyvavimą apskrities ir respublikiniuose konkursuose.	Organizuotas mokinių ir lydinčių mokytojų pavėžėjimas į respublikinius renginius mokykliniu autobusu	10			
			Atvejai, kai apmokėtos mokinio ir lydinčio mokinio kelionės išlaidos	15	Z.Vaitukaitienė	I-IV	800 (SB)
		Organizuoti savivaldybės mokinių dalyvavimą kitų institucijų organizuojamuose renginiuose	Organizuotų renginių mokiniams (vaikams) skaičius	16	L. Bernatavičienė, V. Kandrotienė, A. Pupininkienė	I-IV	Žmogiškieji ištekliai,
			Mokinių (vaikų), dalyvavusių konkursuose skaičius	800			
		Rengti ir vykdyti švietimo ir ugdymo programų rėmimo projektus,	Gabių ir talentingų vaikų ugdymo programa “gabūs vaikai-šviesi visuomenė”	1	L. Bernatavičienė, D.Mikalajūnė	I-IV	600 (SB) 400 (SB)

		bendradarbiauti su savivaldybės įstaigomis ruošiant ir vykdant programas.	Vaikų socializacijos rėmimo programa “Tiltai”	1	A.Pupininkienė	I-IV	Žmogiškieji ištekliai
			Konsultuotų švietimo įstaigų skaičius	5			
		Organizuoti ugdymo karjerai metodinio būrelio veiklą savivaldybėje.	Metodinių pasitarimų skaičius	3			
			Renginiuose dalyvavusių skaičius	15			
		Teikti konsultacijas UK koordinatoriams, skatinti profesinio informavimo paslaugos teikėjų bendradarbiavimą savivaldybėje.	Organizuotų gerosios patirties sklaidos renginių, konsultacijų karjeros koordinatoriams jų vykdomos veiklos klausimais skaičius	pagal poreikį			
Teikti konsultacijas mokiniams ugdymo karjerai klausimais (iš anksto pagal susitarimą su mokykla)	Renginiai mokiniams karjeros planavimo tema	pagal poreikį					

<i>Priemonės kodas</i>	<i>Priemonės pavadinimas</i>	<i>Veiksmo pavadinimas</i>	<i>Proceso ir/ar indėlio vertinimo kriterijų</i>		<i>Atsakingi vykdytojai</i>	<i>Įvykdymo terminas (ketvirčiai)</i>	<i>Asignavimai (Eur)</i>
			pavadinimas	reikšmė			
02 Švietimo ir ugdymo programa							
<i>01.01.07</i>	<i>Vaikų užimtumo, socializacijos, prevencinių, pilietinio ir tautinio ugdymo bei panašių programų rėmimas</i>	Vykdyti savivaldybės lygmens švietimo ir ugdymo programų rėmimo konkursuose laimėjusių projektų finansavimą ir ataskaitų surinkimą.	Pasirašytų sutarčių skaičius, finansinių ataskaitų skaičius	34	V. Mikalajūnienė, Z.Vaitukaitienė	I-IV	10800 SB
<i>01.01.09</i>	<i>Jaunimo politikos įgyvendinimas dalinai finansuojant jaunimo veiklas</i>	Vykdyti savivaldybės lygmens jaunimo politikos programų rėmimo konkursuose laimėjusių projektų finansavimą ir ataskaitų surinkimą.	Pasirašytų sutarčių skaičius, finansinių ataskaitų skaičius	4	V. Mikalajūnienė, Z.Vaitukaitienė	I-IV	4200 (SB)

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Veiksmo pavadinimas	Proceso ir/ar indėlio vertinimo kriterijų		Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiai)	Asignavimai (Eur)
			pavadinimas	reikšmė			
02 Švietimo ir ugdymo programa							
5 tikslas. Užtikrinti kokybišką švietimo paslaugų teikimą savivaldybėje							
01.01.08	Mokinių pavėžėjimas į mokyklas ir iš jų (arba važiavimo išlaidų kompensavimas)	Ištirti mokinių, kuriems reikalingas pavėžėjimas poreikį, suderinti mokinių pavėžėjimą mokykliniais autobusais, vietinio reguliaraus susisiekimo autobusais ir kitų vėžėjų transportu.	Sudarytos sutartys su vėžėjais	2	V. Mikalajūnienė, V. Pranckevičienė	I-IV	120000 (SB)
			Sudarytos sutartys su švietimo įstaigomis	6			
			Vietinio reguliaraus susisiekimo autobusais pavežamų į mokyklas vaikų skaičius	980			
		Tobulinti pavėžėjimo organizavimo tvarką savivaldybėje.	Paruoštas tarybos sprendimo projektas	1			
		Organizuoti Kietaviškių pagrindinės mokyklos, m/d „Žiogelis“ lavinamųjų klasių mokinių pavėžėjimą Centro mokykliniu autobusu.	Sudaryti mokinių sąrašai ir mokslo metų pradžioje suderinti važiavimo maršrutai	1	V. Pranckevičienė		
			Mokykliniu autobusu pavežamų vaikų skaičius	38			
Įsigyti naują mokyklinį autobusą savivaldybės mokinių pavėžėjimui	Įsigytas mokyklinis autobusas skirtas vežioti mokinius į mokyklas ir į renginius		V. Mikalajūnienė, D. Norušis	III	28900 (SB)		
01.01.05	Elektrėnų savivaldybės Švietimo paslaugų centro veiklos organizavi-	Kiekvienais mokslo metais aprūpinti švietimo įstaigas mokykline dokumentacija ir nemokama literatūra	Surinktas mokyklinės dokumentacijos poreikis, nupirkta ir paskirstyta dokumentacija	2	V. Pranckevičienė Z. Vaitukaitienė	II	750 (SB)
			Centro mokykliniu autobusu atvežti nemokami leidiniai, vadovėliai paskirstyti švietimo įstaigoms	pagal poreikį		I-IV	Žmogiškieji ištekliai
		Vykdyti išsilavinimo bei	Užsakyti griežtos atskaitomybės		A. Pupininkienė	I-IV	Žmogiškieji

<i>mas</i>	mokytojų atestacijos pažymėjimų blankų išdavimą ir jų apskaitą.	blankai, sudarytos metinės panaudojimo ataskaitos				ištekliai
	Užtikrinti savalaikį savivaldybės švietimo įstaigų statistinių ataskaitų pateikimą	Vykdytas asmenų konsultavimas statistinių ataskaitų sudarymo klausimais	pagal poreikį	V.Pranckevičienė	I-IV	Žmogiškieji ištekliai
		Surinktos ataskaitos iš šv. įstaigų, pateiktos savivaldybės suvestinės ataskaitos				
		Sudaryta savivaldybės švietimo įstaigų metinė ataskaita ir pateikta Lietuvos nacionalinei M. Mažvydo bibliotekai	1	A.Pupininkienė	IV	
	Vykdyti Elektrėnų savivaldybės tarybos, administracijos deleguotas funkcijas	Atliktas MK lėšų paskaičiavimas 2016-2017 mokslo metams.	1	V.Pranckevičienė	III	Žmogiškieji ištekliai
		Sudaryta 2015 m. MK lėšų panaudojimo ataskaita	1		I	
		Savivaldybės nustatyta tvarka administruojamos 7 proc. MK lėšos.	pagal įsakymus	V.Pranckevičienė Z.Vaitukaitienė	I-IV	38260 SB (VB)
	Surinkti švietimo įstaigų metines švietimo kokybės ir prieinamumo gerinimo programų sąmatų projektus ir suvesti į savivaldybės strateginį veiklos planą	Švietimo įstaigų lėšų poreikis pagal programų sąmatų projektus suvestas į savivaldybės strateginį veiklos planą	1	V.Pranckevičienė	IV	Žmogiškieji ištekliai
	Pagal patvirtintą aprašą vykdyti neformaliojo vaikų švietimo (NVŠ) teikėjų programų finansavimą ir ataskaitų surinkimą.	Pasirašytos sutartys su NVŠ programų teikėjais, vykdytas finansavimas ir ataskaitų surinkimas	17	V.Mikalajūnienė, Z.Vaitukaitienė	I-IV	80050 SB(VB)
		NVŠ teikėjai konsultuoti programų rašymo klausimais	17			
Pagal patvirtintą aprašą apmokėti už darbą ekspertams ir praktinės veiklos vertintojams (vadovų ir mokytojų		Pasirašytos sutartys su ekspertais ir praktinės veiklos vertintojais. Apmokėta už atliktą darbą.	pagal įsakymus			

		atestacija).					
		Pagal patvirtintą aprašą apmokėti mokytojams už standartizuotų testų vertinimą	Lėšų pervedimas švietimo įstaigoms, finansinių ataskaitų surinkimas	1		II-III	8000 SB
		Vykdyti valstybinės kalbos ir konstitucijos pagrindų egzaminų organizavimą kitakalbiams	Organizuoti egzaminai, aptarnauta testuotojų komisija	4		I-IV	600 (SB)
Elektrėnų savivaldybės Švietimo paslaugų centro veiklos organizavimas							
01.01.05	Elektrėnų savivaldybės Švietimo paslaugų centro veiklos organizavimas	Švietimo paslaugų centrui išlaikyti skirtos lėšos	Su darbo santykiais susijusios išlaidos (DU+SODRA)	11 mėn.	V.Mikalajūnienė Z.Vaitukaitienė	I-IV	101510 (SB) 2620 SB(SP)
			Išlaidos prekių ir paslaugų įsigyjimui	12 mėn.		I-IV	71410 SB
		Lėšos tobulinti Centro ir Tarnybos specialistų profesines kompetencijas.	Vidutinis dienų skaičius, kai specialistai tobulino kvalifikaciją KT renginiuose	4		I-IV	1000 (SB) 1000 (SB)

SB – savivaldybės biudžetas

SB(SP) – savivaldybės biudžetas/specialiosios lėšos

SB(VB) – savivaldybės biudžetas/valstybės biudžetas-mokinio krepšelis

ES – ES struktūrinių fondų ir kitų projektų lėšos