



ELEKTRĖNŲ SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL ELEKTRĖNŲ SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO PASLAUGŲ CENTRO AUTOBUSO NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO IR NUOMOS ĮKAINIŲ NUSTATYMO

2017 m. rugpjūčio 23 d. Nr. V.TS–171

Elektrėnai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 37 punktu ir siekdama racionaliai naudoti Elektrėnų savivaldybės švietimo paslaugų centro autobusą, Elektrėnų savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Elektrėnų savivaldybės švietimo paslaugų centro autobuso naudojimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. Nustatyti Elektrėnų savivaldybės švietimo paslaugų centro autobuso „VW Crafter Altas“ (valstybinis numeris JNS494) nuomos įkainius (pridedama).

Šis individualus administracinis aktas per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo ar pranešimo apie viešojo administravimo subjekto veiksmus (atsisakymą atlikti veiksmus) suinteresuotai šaliai dienos gali būti skundžiamas Elektrėnų savivaldybės visuomeninei administracinių ginčų komisijai (adresas: Rungos g. 5, Elektrėnai) arba Vilniaus apygardos administraciniam teismui (adresas: Žygimantų g. 2, Vilnius).

Meras

Kęstutis Vaitukaitis

ELEKTRĖNŲ SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO PASLAUGŲ CENTRO AUTOBUSO NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Elektrėnų savivaldybės švietimo paslaugų centro (toliau – Centras) autobuso naudojimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Centro autobuso „VW Crafter Altas“ (toliau – autobusas) naudojimo, nuomos ir mokėjimo už nuomą tvarką.

2. Apraše vartojamos sąvokos ir apibrėžimai:

2.1. **autobusas** – Centrai nuosavybės teise priklausanti ir Centrai naudotis bei prireikus nuomoti skirta autotransporto priemonė;

2.2. **nuomotojas** – Centras, turintis priskirtą autobusą ir suteikiantis jo nuomos paslaugą;

2.3. **nuomininkas** – fizinis ar juridinis asmuo, besinaudojantis nuomos paslauga;

2.4. **mokykla** – savivaldybės švietimo įstaiga, kurios pagrindinė veikla – formalusis arba (ir) neformalusis švietimas;

2.5. **saviraiškos renginiai** – dalykinės olimpiados, sporto, sveikatos ugdymo, meninės raiškos, turizmo, gamtos, techninės kūrybos ir kitų būrelių, studijų, klubų bei kiti neformalieji renginiai, skirti meniniams, kalbiniams, sportiniams, moksliniams, technologiniams, socialiniams, ekonominiams ir kitokiems mokinių gebėjimams ugdyti.

2.6. **pažintinė veikla** – viena iš neformaliojo švietimo formų, skirta vaikų ir jaunimo tautiniam, pilietiniam ir kultūriniam ugdymui skatinti.

3. Kitos Apraše vartojamos sąvokos atitinka teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS AUTOBUSO NAUDOJIMAS IR NUOMA

4. Autobusas naudojamas:

4.1. savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams, gyvenantiems kaimo vietovėse toliau kaip 3 kilometrai nuo mokyklos, besimokantiems pagal priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo programas, neatlygintinai vežti į mokyklas ir į namus pagal Centro direktoriaus įsakymu patvirtintus maršrutus;

4.2. savivaldybės mokiniams vežti į (iš) paskirtus brandos egzaminų centrus;

4.3. mokiniams vežti į savivaldybės, regioninius ir šalies etapo saviraiškos renginius;

4.4. Centro nuostatuose numatyti kiti veiklai vykdyti;

4.5. kaip pakaitinė transporto priemonė savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų mokinių, gyvenančių kaimo vietovėse toliau kaip 3 kilometrai nuo mokyklos, pavėžėjimo organizavimui vykdyti (negalint mokyklos autobusu vykdyti mokinių pavėžėjimo) pagal mokyklos, kurios mokiniai vežiojami, direktoriaus įsakymu patvirtintus maršrutus;

4.6. nuomai:

4.6.1. savivaldybės švietimo įstaigų mokinių pažintinėms išvykoms, ekskursijoms organizuoti ir kt.;

4.6.2. savivaldybės biudžetinėms įstaigoms, nevyriausybinėms organizacijoms ir kitoms organizacijoms bei fiziniams asmenims.

5. Mokinių grupėms, mokytojams ir savivaldybės švietimo įstaigoms teikiama pirmenybė.

III SKYRIUS

AUTOBUSO NAUDOJIMO FINANSAVIMAS IR MOKĖJIMAS UŽ NUOMĄ

6. Aprašo 4.1.–4.4. punktuose nurodytos autobuso naudojimo išlaidos kompensuojamos Centro biudžete transportui išlaikyti numatytais lėšomis.
7. Aprašo 4.5. punkte nurodytos autobuso naudojimo išlaidos (degalai) kompensuojamos mokyklos biudžete transportui išlaikyti numatytais lėšomis.
8. Aprašo 4.6. punkte nurodytos autobuso naudojimo išlaidos kompensuojamos lėšomis, gautomis už nuomą pagal Elektrėnų savivaldybės tarybos patvirtintus įkainius.
9. Nuomininkas, norintis pasinaudoti autobusu, užpildo autobuso nuomos sutartį – užsakymo lapą (1 priedas) ir iki kelionės pradžios Centrai pateikia vykstančių asmenų vardinį sąrašą.
10. Nuomotojas autobuso skyrimą informina direktoriaus įsakymu, kurio kopija įteikiama vairuotojui. Įsakyme nurodomas atsakingas už kelionę asmuo, išvykimo laikas ir vieta, kelionės maršrutas ir pridedamas vardinis keleivių sąrašas.
11. Kelionės pabaigoje nuomininkas pasirašo autobuso kelionės lapą.
12. Už autobuso nuomą nuomininkas moka pavedimu pagal nuomotojo išrašytą sąskaitą faktūrą.
13. Pajamos už autobuso nuomą naudojamos autobuso išlaikymo išlaidoms dengti.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Centras analizuoja savivaldybės mokinių vežimo mokykliniais autobusais į/iš mokyklas poreikio tenkinimą, derina maršrutus ir prireikus šiai veiklai vykdyti naudoja autobusą.
 15. Už autobuso naudojimą bei nuomą atsakingas Centrai direktorius teisės aktų nustatyta tvarka.
 16. Pasikeitus teisės aktų reikalavimams, Aprašas gali būti keičiamas ir papildomas Elektrėnų savivaldybės tarybos sprendimu.
-

AUTOBUSO NUOMOS SUTARTIS – UŽSAKYMO LAPAS

(data)
Elektrėnai

Informacija apie nuomininką (sąskaitai pateikti)	Pavadinimas, įmonės kodas (jei fizinis asmuo – tik vardas ir pavardė)	
	Adresas	
	Kontaktiniai duomenys	
	Grupė (pažymėti X)	<input type="checkbox"/> Savivaldybės švietimo įstaiga <input type="checkbox"/> Savivaldybės biudžetinė įstaiga <input type="checkbox"/> Savivaldybės teritorijoje veikianti nevyriausybinė organizacija <input type="checkbox"/> Kitas fizinis asmuo <input type="checkbox"/> Kitas juridinis asmuo
	Pastabos	
Informacija apie užsakymą	Maršrutas	
	Išvykimo data, laikas	
	Keleivių įlaipinimo vieta	
	Planuojama grįžimo data, laikas	
	Už kelionę atsakingas asmuo	
	Kontaktinis telefonas	

Nuomininkas patvirtina, kad yra susipažinęs su autobuso nuomos įkainiais.

Nuomotojas

(pareigos)

(vardas ir pavardė)

(parašas)

A.V.

Nuomininkas

(pareigos)

(vardas ir pavardė)

(parašas)

A.V.

PATVIRTINTA
Elektrėnų savivaldybės tarybos
2017 m. rugpjūčio 23 d.
sprendimu Nr. V.TS-171

**ELEKTRĖNŲ SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO PASLAUGŲ CENTRO
AUTOBUSO „VW CRAFTER ALTAS“ (VALSTYBINIS NUMERIS JNS494)
NUOMOS ĮKAINIAI**

Autobuso „VW Crafter Altas“ (19+1 (vairuotojo) stacionarių sėdimų vietų) n u o m a	Nuomos įkainis	
	Aprašo 4.6.1. punkte numatytais atvejais	Aprašo 4.6.2. punkte numatytais atvejais
<i>Darbo dienomis</i>		
už vieną nuvažiuotą kilometrą	0,50	0,60
už vieną prastovos valandą	0,00	4,00
<i>Poilsio ir švenčių dienomis</i>		
už vieną nuvažiuotą kilometrą	0,50	0,60
už vieną prastovos valandą	4,00	8,00

Pastaba: Kelionės kilometrai pradedami skaičiuoti autobusui pajudėjus iš jo laikymo (saugojimo) vietos, baigiama sugrįžus į laikymo (saugojimo) vietą.
