



ELEKTRŪNŲ SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL ELEKTRŪNŲ SAVIVALDYBĖS NEFORMALIOJO SUAUGUSIŲJŲ ŠVIETIMO IR TĖSTINIO MOKYMOSI PROGRAMŲ, FINANSUOJAMŲ SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠOMIS, SĄRAŠO PATVIRTINIMO

2017 m. gegužės 10 d. Nr. 03V – 412
Elektrėnai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Elektrėnų savivaldybės tarybos 2017 m. kovo 29 d. sprendimu Nr. V.TS – 42 patvirtinto Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų finansavimo tvarkos aprašo 15 punktu ir atsižvelgdamas į Elektrėnų savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr.03V – 371 sudarytos Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų vertinimo komisijos posėdžio, vykusio 2017 m. gegužės 8 d., protokolo Nr.03L – 32 nutarimu:

1. Tvirtinu:

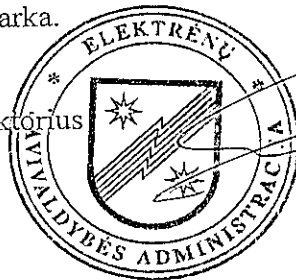
1.1. Elektrėnų savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų konkursui 2017 metais pateiktų finansuojamų programų sąrašą (pridedama);

1.2. neformaliojo suaugusiųjų švietimo programos lėšų naudojimo sutartį (pridedama).

2. Į p a r e i g o j u Elektrėnų savivaldybės švietimo paslaugų centro direktorių pasirašyti sutartis su programų teikėjais.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorius



Virgilijus Pruskas

Įsakymo paskirstymas:

- Vyriausybės atstovui Vilniaus apskrityje;
- Elektrėnų savivaldybės švietimo paslaugų centrui;
- Švietimo, kultūros ir sporto skyriui.

Vida Mikalajūnienė

8.	VšĮ Elektrėnų profesinio mokymo centras	„Socialiniai tinklai – komunikacija ir reklama“
9.	VšĮ Elektrėnų profesinio mokymo centras	„Interjero dekoru elementai“
10.	Visuomenės sveikatos biuras	„Keliaujanti sveikatos palapinė“
11.	Elektrėnų sav. viešoji biblioteka	„Kaligrafija – gražaus ir raiškaus rašymo menas“
12.	VšĮ Lithuanian Psychologists Press	„Karjeros ir gyvenimo planavimo programa“
13.	Elektrėnų kultūros centras	„Aš aktorius“

PATVIRTINTA
Elektrėnų savivaldybės
administracijos direktoriaus
2017 m. gegužės 10 d.
įsakymu Nr. 03V-412

Elektrėnų savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų konkursui 2017 metais pateiktų finansuojamų programų sąrašas

Eil. Nr.	Švietimo teikėjo (įstaigos, laisvojo mokytojo) pavadinimas	Programos pavadinimas	Skiriama lėšų suma (Eur)
1.	Elektrėnų meno mokykla	„Gyventojų muzikinis švietimas“	500
2.	Vievio kultūros centras	„Dainuoju ir tobulėju“	500
3.	Rasa Rakauskienė	„Keramikos mokymai“	400
4.	Vievio kultūros centras	„Scenoje – „kietas“ senjoras“	500
5.	VšĮ Elektrėnų profesinio mokymo centras	„Kulinarijos mokslo pagrindai – Europos šalių virtuvių ypatumai“	400
6.	VšĮ Elektrėnų profesinio mokymo centras	„Svarbiausi išitraukimo į darbo aplinką aspektai“	500
7.	VšĮ Elektrėnų profesinio mokymo centras	„Kompiuterinė braižyba pradedantiems“	400
8.	VšĮ Elektrėnų profesinio mokymo centras	„Finansinio raštingumo pagrindai“	300
9.	VšĮ Elektrėnų profesinio mokymo centras	„Buities technikos ir buitinių elektros prietaisų remonto ir veikimo sutrikimo šalinimo pradžiamokslis“	400
10.	VšĮ Elektrėnų profesinio mokymo centras	„Dokumentų rengimo, kalbos kultūros ir etiketo pagrindai“	350
11.	Elektrėnų savivaldybėje veikiančių NVO asociacija	„Saviraiška per kūrybą ir meną“	400
12.	Elektrėnų savivaldybėje veikiančių NVO asociacija	„Finansinės paramos galimybės. Projektų planavimas ir dokumentų rengimas“	350
		Iš viso:	5000

Elektrėnų savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų konkursui 2017 metais pateiktų, bet nefinansuojamų programų sąrašas

Eil. Nr.	Švietimo teikėjo (įstaigos, laisvojo mokytojo) pavadinimas	Programos pavadinimas
1.	VšĮ Elektrėnų profesinio mokymo centras	„Laikas-pinigai: laiko ir asmeninio biudžeto valdymas“
2.	VšĮ Elektrėnų profesinio mokymo centras	„Kompiuterinės grafikos pradmenys“
3.	VšĮ Elektrėnų profesinio mokymo centras	„Konditerijos pradžiamokslis“
4.	VšĮ Elektrėnų profesinio mokymo centras	„Meninis audimas“
5.	VšĮ Elektrėnų profesinio mokymo centras	„Ekspluatacinės medžiagos, variklio techninė priežiūra ir remontas (automobilių elektromechanikams)“
6.	VšĮ Elektrėnų profesinio mokymo centras	„Elektros montavimo darbų pagrindai“
7.	VšĮ Elektrėnų profesinio mokymo centras	„Tradicinės lietuviškos virtuvės ypatumai, patiekalai“

**NEFORMALIOJO SUAUGUSIŲJŲ ŠVIETIMO PROGRAMOS
LĖŠŲ NAUDOJIMO SUTARTIS**

201__ m. _____ d. Nr. _____
Elektrėnai

Elektrėnų savivaldybės švietimo paslaugų centras (toliau sutartyje – *Centras*), atstovaujamas direktorės Vidos Mikalajūnienės, veikiančios pagal Centro nuostatus, ir _____ (toliau – *Programos teikėjas*), atstovaujamas(-a) _____ (Juridinio/fizinio asmens pavadinimas) _____, veikiančio (-ios) pagal _____ sudarė šią sutartį: (pareigos, vardas ir pavardė)

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Sutartis sudaryta vykdant 20__ m. Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymo programų (toliau – *Programa*) rėmimą Elektrėnų savivaldybės biudžeto lėšomis. Vadovaujantis Elektrėnų savivaldybės administracijos direktoriaus 20__ - _____ - _____ įsakymu Nr. _____ „Dėl _____“, *Centras* įsipareigoja skirti lėšų *Programos teikėjui Programai* _____ vykdyti, (Programos pavadinimas)

o *Programos teikėjas* įsipareigoja įgyvendinti nurodytą *Programą*, naudodamas lėšas pagal *Programos teikėjo* sudarytą ir su *Centro* metodininku suderintą *Programos* išlaidų sąmatą (1 priedas), kuri yra neatsiejama šios sutarties dalis.

2. *Programos* apimtis _____ akademinį valandų.

II. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

3. *Programos teikėjas* įsipareigoja:

3.1. naudoti skirtas lėšas šios sutarties 1 punkte nurodytai *Programai* vykdyti pagal suderintą *Programos* išlaidų sąmatą (1 priedas), laikydamasis Elektrėnų savivaldybės tarybos sprendimu patvirtinto Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymo programų finansavimo tvarkos aprašo ir kitų teisės aktų reikalavimų;

3.2. pateikti užsiėmimų grafiką, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis (2 priedas) ir apie jo pasikeitimus informuoti *Centrą*.

3.3. šios sutarties 1 punkte nurodytą *Programą* įgyvendinti ne vėliau kaip iki 20__ m. _____ d.;

3.4. norint gauti finansavimą, pateikti *Centrai* mokėjimo prašymą (3 priedas), suderintą su *Centro* metodininku, su mokėjimo įrodymo dokumentų patvirtintomis kopijomis. Pateikiant pirmą mokėjimo prašymą, pateikti besimokančių dalyvių sąrašą (4 priedas). Minimalus besimokančių dalyvių skaičius – 10 asmenų. *Programos* vykdymo laikotarpiu žymėti dalyvių lankomumą;

3.5. pasibaigus *Programos* vykdymo laikotarpiui, per 15 darbo dienų (vėliausiai iki kitų metų sausio 15 d.) pateikti *Programos* įgyvendinimo ataskaitą (5 priedas);

3.6. raštu pranešti *Centrai*, kad negali vykdyti sutarties įsipareigojimų arba kad juos vykdyti netikslinga;

3.7. nedelsiant raštu informuoti *Centrą* apie rekvizitų pasikeitimus;

3.8. viešinti, kad *Programą* remia Elektrėnų savivaldybė.

4. Centras įsipareigoja:

4.1. šios sutarties 1 punkte nurodytai *Programai* vykdyti skirti _____ pagal
(suma skaičiumi ir žodžiu)

Programos teikėjo pateiktą mokėjimo prašymą (-us);

4.2. pastebėjęs neatitikčių šios sutarties sąlygoms arba kitokių trūkumų, pranešti apie juos

Programos teikėjui per 5 darbo dienas;

4.3. teikti *Programai* vykdyti reikiamus duomenis ir informaciją.

5. Centras turi teisę:

5.1. reikalauti, kad *Programos teikėjas* pateiktų *Centrui* duomenis, susijusius su sutarties vykdymu;

5.2. reikalauti patikslinti *Programos* įgyvendinimo ataskaitą;

5.3. kontroliuoti *Programos* vykdymą ir lėšų panaudojimą;

5.4. *Programos teikėjui* skirtas lėšas naudojant ne pagal paskirtį, nevykdant šios sutarties reikalavimų, nutraukti sutartį.

III. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

6. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo.

7. *Programa* laikoma įvykdyta, kai *Programai* vykdyti skirtos lėšos yra panaudotos pagal paskirtį ir pateikus *Centrui* visus šioje sutartyje nurodytus dokumentus.

8. Už *Programos* įgyvendinimą, tikslingą lėšų panaudojimą ir *Programos* veiklos kontrolę atsako *Programos teikėjas*.

9. *Programos* vykdymo veiklos finansinę priežiūrą ir kontrolę vykdo Elektrėnų savivaldybės administracija.

10. Sutartis gali būti keičiama arba papildoma tik raštišku šalių susitarimu.

11. Sutartis gali būti nutraukta vienos šalies sprendimu, prieš mėnesį įspėjus kitą šalį, jeigu ji pažeidžia sutartyje numatytus įsipareigojimus.

12. Ginčai dėl sutarties vykdymo sprendžiami Šalių susitarimu, o nepavykus tarpusavyje susitarti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

13. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

IV. PRIEDAI PRIE SUTARTIES

14. *Programos* išlaidų sąmata (1 priedas).

15. *Programos* užsiėmimų grafikas (2 priedas).

VII. ŠALIŲ REKVIZITAI

Elektrėnų savivaldybės švietimo
paslaugų centras
Įm. kodas 181639188
Rungos g. 5, LT-26110 Elektrėnai
Tel. 8 528 34271
A. s. LT41 4010 0427 0035 8394
AB DNB bankas

Lėšų gavėjo pavadinimas

Juridinio (fizinio) asmens kodas

Adresas

Telefono Nr.

Atsiskaitomosios sąskaitos Nr.

Banko pavadinimas

Švietimo paslaugų centro
direktorius

Programos teikėjas

A. V.

Vardas, pavardė

A. V. (jei subjektas antspaudą turi)

20____ m. _____ d.
Sutarties 1 priedas

TVIRTINU
Švietimo paslaugų centro direktorius

(Programos teikėjo pavadinimas)

(Programos pavadinimas)

PROGRAMOS IŠLAIDŲ ŠAMATA
(Finansuojamai sumai)

Eil. Nr.	Priemonės/veiklos pavadinimas	Išlaidų, įgyvendinant programą, pavadinimas	Kaina, (Eur)	Kiekis	Suma, (Eur)
1.		1.1.			
		1.2.			
2.		2.1.			
		2.2.			
3.		3.1.			
		3.2.			
...					
BENDRA SUMA (Eur)					

(Teikėjo vadovas)

(parašas)

(Programos vadovas)

(parašas)

(Buhalteris)

(parašas)

(Programos teikėjo pavadinimas)

NEFORMALIOJO SUAUGUSIUJŲ ŠVIETIMO PROGRAMOS

(Programos pavadinimas)

UŽSIĖMIMŲ GRAFIKAS

Eil. Nr.	Programos vadovas			Detali informacija apie Programos vykdymą		
	Vardas ir pavardė	Telefonas	El. paštas	Dalyvių skaičius	Vieta (adresas)	Data (nuo ...iki) ir laikas (nuo ...iki)

Programos vadovas _____

(Vardas ir pavardė)

(parašas)

Data _____

(Programos teikėjo pavadinimas)

MOKĖJIMO PRAŠYMAS

201 ____ m. _____ Nr. _____
Elektrėnai

Programos pavadinimas	
Programos sutarties data ir numeris	
Prašoma finansuoti suma Eur	

Programos teikėjo rekvizitai	Subjekto kodas	Adresas
	Tel.	Faksas
	Pašto indeksas	El. p. adresas
Programos teikėjo atsakingas asmuo		
Buhalteris		
Banko pavadinimas	Banko kodas	
Banko sąskaitos Nr.		

Šiame prašyme deklaruojamų išlaidų pagrindimo dokumentų sąrašas:

Nr.	Programos išlaidų, įgyvendinant programą, pavadinimas	Išlaidų pagrindimo dokumentai (dokumento pavadinimas, numeris, data)	Suma, Eur	Pastabos
		IŠ VISO:		

Patvirtiname, kad šiame dokumente ir jo prieduose pateikta informacija yra teisinga.
Pridedame išlaidų pagrindimo dokumentų kopijas, _____ lapai.

Programos teikėjo vadovas

A.V.

(parašas)

(vardas, pavardė)

Buhalteris

(parašas)

(vardas, pavardė)

(Programos teikėjo pavadinimas)

PROGRAMOS

(Programos pavadinimas)

DALYVIŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Vardas ir pavardė	Gyvenamoji vieta	Telefono numeris, el. paštas	Parašas

Programos vadovas

(Vardas ir pavardė)

(parašas)

Data _____

(Programos ataskaitą parengusios organizacijos/fizinio asmens pavadinimas)

Elektrėnų savivaldybės švietimo paslaugų centrui
Rungos g. 5, LT-26110 Elektrėnai

PROGRAMOS _____
(Programos pavadinimas)

ĮGYVENDINIMO ATASKAITA

20__ Nr. ____

1. Informacija apie ataskaitos teikėją:

Teikėjo vadovas (vardas, pavardė, pareigos, tel., el. paštas,)	
Programos vadovas (vardas, pavardė, pareigos, tel., el. paštas,)	

2. Informacija apie programą:

Programos lėšų naudojimo sutarties Nr. ir data		
Planuotas programos įgyvendinimo laikotarpis		
Faktinis programos įgyvendinimo laikotarpis		
Programos lėšos (Eur)	Iš savivaldybės biudžeto	Kitų šaltinių lėšos
Bendra programos suma (planuota)		
Gautos lėšos		
Išlaidos per 20__ m. laikotarpį		
Nepanaudotos lėšos		

3. Programos pagrindinis tikslas (parašykite):

3.1. pasiektas iš dalies

3.2. nepasiektas
(pabraukite tinkamą variantą)

4. Programos pasiekti rezultatai (parašykite):

5. Uždavinių ir priemonių/veiklų plano įvykdymas:

Uždaviniai	Priemonės/veiklos pavadinimas	Priemonės veiklos data ir trukmė (data nuo...iki, akad.val.) ir vykdymo vieta		Programos dalyvių skaičius	
		Planuota	Įvykdyta	Planuota	Įvykdyta
PILDYMO PAVYZDYS					
1. Padidinti asmenų mokančių anglų kalbą	1. 1. Anglų kalbos pradžiamokslis (mokymai)	Nuo 2017-06-30 iki 2017-07-28, 20 ak. val., Viešojoje	Nuo 2017-06-30 iki 2017-07-28, 20 ak.val., Viešojoje bibliotekoje	50	45

skaičių		bibliotekoje			
	1.2.				
	1.3.				
2.					

6. Informavimo ir viešumo priemonės:

<i>Informavimo ir viešumo priemonės pavadinimas</i>	<i>Įvykdytų priemonių skaičius</i>
Skelbimai/straipsniai savivaldybės laikraščiuose (nurodykite laikraščių pavadinimus ir skelbimų/straipsnių skaičius)	
Skelbimai/straipsniai internete ir kitose viešinimo priemonėse (nurodykite pavadinimą ir skaičių)	
Kiti (nurodykite)	

7. Programos dalyvių pasiekimų vertinimas (parašykite)

--

8. Programos išlaidų sąmatos įvykdymo ataskaita:

<i>Priemonės ir jas įgyvendinant išlaidų pavadinimas</i>	<i>Kaina</i>		<i>Kiekis</i>		<i>Suma, Eur</i>	
	<i>Suplanuota</i>	<i>Įvykdyta</i>	<i>Suplanuota</i>	<i>Įvykdyta</i>	<i>Suplanuota</i>	<i>Įvykdyta</i>
PILDYMO PAVYZDYS						
1. Anglų kalbos pradžiamokslis (mokymai)						
1.1. salės nuoma	5 Eur/ 1 val.	5 Eur/ 1 val.	20 val.	20 val.	100	100
1.2. užmokestis lektoriui	10 Eur/ 1 val.	10 Eur/ 1 val.	20 val.	20 val.	200	200
1.3. viešinimo paslaugos	10 Eur/1 vnt.	10 Eur/1 vnt.	1 vnt.	1 vnt.	10	10
2.						
Iš viso:						

PRIDEDAMA: Programos dalyvių lankomumo registracijos kopija (nurodykite- dalyvio vardą ir pavardę, gyv. vietą, kontaktinio tel. Nr., lankomumą pagal grafiką, dalyvio parašas)

Patvirtiname, kad šiame dokumente ir jo prieduose pateikta informacija yra teisinga:

Teikėjo vadovas

A.V.

Programos vadovas

Buhalteris

(parašas)

(parašas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(vardas, pavardė)

(vardas, pavardė)